



Colégio  
**PRESBITERIANO**  
do **BRÁS**

## ORIENTAÇÕES PARA FESTA DE ANIVERSÁRIO

### EDUCAÇÃO INFANTIL

O aniversário no colégio será cultivado pelos alunos e professores de maneira simples, distinta, participativa, planejada e envolvente, a partir de manifestações de afeto, bem querer, alegria e gratidão a Deus por mais um ano de vida, valores estes que o colégio seguirá na formação de seus educandos.

A festa é uma comemoração apenas para os alunos no horário do recreio, sendo permitida **somente a presença de alunos da turma** do aniversariante.

- **Agendamento** - a solicitação de aniversário (vide modelo abaixo) deve ser preenchida, assinada e entregue na secretaria com antecedência de até 10 dias antes da comemoração. Havendo mais de um aniversariante na mesma turma e data será considerada prioridade a entrega da primeira solicitação. Nesse caso, a secretaria do colégio entrará em contato para verificação de um novo agendamento.
- **Convites** - necessitam ser devidamente preenchidos pelos responsáveis do aniversariante e entregues com antecedência, os mesmos seguirão via agenda escolar para serem distribuídos aos colegas de turma do aniversariante.
- **Alimentos** - Bolo em pedaços, embalados individualmente, doces, salgadinhos e sucos - **porções individuais**.
- **Uniforme** - o uso do uniforme é obrigatório também no dia da festa, NÃO sendo permitidas fantasias, camisetas ou outros acessórios.

**Todo o preparado e aquisição dos kits da festa são de inteira responsabilidade dos responsáveis. Aos que desejarem, a Cantina escolar D'Ana aceita encomendas pelo telefone 99200 0058.**

..... DESTAQUE AQUI E ENTREGUE O FORMULÁRIO ABAIXO NA SECRETARIA .....

A ENTREGA DO KIT FESTA DEVIDAMENTE IDENTIFICADO DEVE SER FEITA NO PRÉDIO DA EDUCAÇÃO INFANTIL, NO HORÁRIO DA ENTRADA DOS ALUNOS, ÀS 13H15.

### SOLICITAÇÃO DE ANIVERSÁRIO NO C.P.B (EDUCAÇÃO INFANTIL)

Eu, \_\_\_\_\_,  
responsável pelo (a) aluno(a) \_\_\_\_\_,  
turma \_\_\_\_\_ do período da \_\_\_\_\_, desejo realizar a festa de aniversário do meu  
(minha) filho (a), seguindo as orientações acima especificadas, no dia \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_  
no horário do lanche.

São Paulo, \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Responsável: \_\_\_\_\_